

Como Cadastrar uma Condição de Pagamento

1. Abra o sistema SSFácil e acesse **Manutenção → Cadastros → Condições de pagamento**.
2. Clique em **Inserir**.
3. Preencha o nome e personalize conforme necessário (entrada, parcelas, etc).
4. Clique em **Confirmar**.

Cadastro de condição de pagamento

Revision #2

Created 10 September 2025 12:29:14 by Admin

Updated 10 September 2025 12:30:31 by Admin